

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

REGOLAMENTO

RISPETTO DEGLI ORARI

La scuola dell'infanzia offre il suo servizio nel seguente orario :

Lunedì - Venerdì dalle ore 8.15 alle ore 16.00
Sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00

è possibile, previa iscrizione, usufruire di un servizio extrascolastico dalle ore 7.30 alle ore 8.15 e dalle ore 16 alle ore 18:30 dal lunedì al venerdì

ENTRATA

Per evitare di recare disturbo e interruzione all'attività educativa i bambini devono entrare a scuola **entro le ore 9.15**; ai genitori non è consentito l'ingresso nelle aule durante l'orario scolastico.

USCITA

- Prima della refezione: dalle 11.30 alle 12.00
- Dopo la refezione: dalle 13.15 alle 14.00
- Pomeriggio: dalle 15:30 alle 16.00

I genitori all'inizio dell'anno scolastico sono tenuti ad indicare per iscritto alle insegnanti i nominativi delle persone (**solo maggiorenni**) che sono delegate a riprendere i bambini (vedi foglio delle deleghe).

Occasionali ingressi e uscite fuori orario per motivi familiari o personali dovranno essere autorizzati dalla direzione.

SOMMINISTRAZIONE MEDICINALI

Le insegnanti non possono somministrare farmaci di nessun genere. In caso di febbre o altro, l'insegnante avvertirà la famiglia la quale provvederà a riprendere il/la bambino/a prontamente.

ALLERGIE

È importante segnalare, tramite certificato medico, eventuali allergie alimentari o di altra natura nonché patologie particolari.

ABBIGLIAMENTO

Dal primo giorno di scuola è **obbligatorio l'uso del grembiule** e sono vivamente sconsigliati indumenti con bottoni, cinture e bretelle per favorire l'autonomia del bambino; consigliamo un abbigliamento comodo e scarpe con strappo.

MERENDE E DOLCIUMI

Per una corretta educazione alimentare e per il rispetto della normativa scolastica in materia, i bambini possono consumare a scuola solamente la merenda fornita dalla propria famiglia e i pasti preparati dalla mensa scolastica. Solo in casi di feste le maestre possono distribuire ai bambini caramelle o dolciumi purché confezionati singolarmente.

PUBBLICITÀ E INVITI PERSONALI

All'interno della scuola è assolutamente vietato distribuire materiale pubblicitario o comunicazioni varie che non siano state autorizzate dalla direzione. Per le feste di compleanno degli alunni, le famiglie avranno a disposizione un apposito spazio per la comunicazione degli inviti.

MATERIALE

È necessario portare il materiale richiesto dalle insegnanti secondo le indicazioni date dalle stesse. È proibito introdurre a scuola oggetti molto piccoli o giochi personali al fine di evitare situazioni preferenziali e per non rendere responsabile la scuola di materiale non richiesto.

COMUNICAZIONI - INCONTRI CON LE FAMIGLIE

Gli incontri tra insegnanti e genitori si svolgeranno con scadenza regolare secondo un calendario che verrà comunicato alle famiglie.

Nel corso dell'anno le informazioni e le comunicazioni verranno rese tramite avvisi cartacei collocati sulla bacheca o consegnati alle famiglie, tramite messaggi telefonici o e.mail inviati dalla segreteria per conto della direzione.

SERVIZIO MENSA E SERVIZI EXTRA SCOLASTICI

Eventuali variazioni rispetto a quanto scelto al momento dell'iscrizione devono essere comunicate in segreteria (anche attraverso un messaggio al numero 349 1322047) entro e non oltre le ore 9.00 del giorno stesso (sia per eventuali assenze che per usufruire occasionalmente dei servizi in oggetto)

RIPOSINO POMERIDIANO

La possibilità di fare il riposino pomeridiano a scuola è rivolta ai bambini del primo anno che frequentano l'orario pieno e le cui famiglie ne esprimono la necessità. In casi particolari, l'estensione di questo servizio ad alunni del secondo anno della scuola dell'infanzia sarà possibile solo nel caso di anticipatori o di bambini che restano a scuola oltre le ore 17.00.

VACCINAZIONI OBBLIGATORIE

Secondo la normativa vigente, la scuola comunica all'ASUR i nominativi degli alunni e dalla stessa riceve notizia di eventuali irregolarità incompatibili con la frequenza scolastica.

RICHIESTA DI COLLOQUI

Chi avesse bisogno di parlare con un insegnante o con la Direzione al di là dei colloqui normalmente previsti, può farne richiesta inviando una e.mail all'indirizzo maestrepie.venerini@libero.it con almeno 2 giorni di anticipo. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute tramite messaggi al cellulare della segreteria. Nel rispetto dei reciproci ruoli, i docenti non possono essere contattati privatamente e al di fuori dell'orario scolastico.